

Anmeldung einer Führungskraft für „Leadership in Dialogue“

Vorname

Nachname, ggf. Titel

Unternehmen

Funktion

E-Mail privat

Geburtsdatum

Anschrift des Arbeitgebers (Straße, Nr., PLZ, Ort)

Telefon

Mobiltelefon

Die folgenden Fragen können Sie ausfüllen, um uns ein wenig über Ihren Hintergrund zu erzählen:

1. Welche Erfahrungen haben Sie mit Menschen, die einen ganz anderen kulturellen Hintergrund mitbringen?

2. Was erhoffen Sie sich von Ihrer Teilnahme am Programm *Leadership in Dialogue*?



Hinweise zum Programm und Organisatorisches

Anwesenheit

Die Gruppendynamik in der vielfältig zusammengesetzten Teilnehmergruppe ist ein wichtiger Bestandteil des Lernkonzeptes. Eine Teilnahme ist aus diesen Gründen nur möglich, sofern bei Anmeldung mindestens 80% der Programmzeit in Aussicht gestellt werden kann.

Gehen Sie davon aus, dass Sie bzw. Ihr Arbeitgeber dies sicherstellen kann?
Gibt es Tage, an denen Sie wissen, dass Sie nicht werden teilnehmen können?

Wenn ja, welche: _____

(Füllen Sie bitte auch Seite 3 mit den genauen Terminen und der Gegenzeichnung durch den Arbeitgeber aus.)

Zustimmung zur Chatham-House-Vertraulichkeitsregel

Um die Offenheit bei Gesprächspartner*innen wie auch Teilnehmenden sicherzustellen, findet das Programm unter der Rahmenbedingung der Chathamhouse-Vertraulichkeitsregel statt. „Bei Veranstaltungen (oder Teilen von Veranstaltungen), die unter die Chatham-House-Regel fallen, ist den Teilnehmenden die freie Verwendung der erhaltenen Informationen unter der Bedingung gestattet, dass weder die Identität noch die Zugehörigkeit von Rednern oder anderen Teilnehmern preisgegeben werden dürfen.“ Die Teilnehmenden verpflichten sich mit ihrer Unterschrift zu deren Einhaltung.

Datenschutzrechtliche Einwilligung

Teilnehmende willigen mit ihrer Anmeldung ein, dass die personenbezogenen Daten bei Leadership Berlin – Netzwerk Verantwortung e.V. gespeichert werden und eine Teilnehmerliste erstellt wird, in der alle Teilnehmenden mit Namen, Funktion und Arbeitgeber aufgeführt sind. Diese Liste (ohne Kontaktdaten) darf von Leadership Berlin an Gesprächspartner, Referenten, Beiräte, Vorstand und Interessenten ausgegeben werden. Des Weiteren willigen Teilnehmende mit ihrer Anmeldung ein, dass während der Programmtage Fotos gemacht werden dürfen, die für Presse- und andere Berichte wie auch online veröffentlicht werden dürfen.

Datum

Unterschrift

Die ausgefüllten Bögen senden Sie bitte an:

Leadership Berlin – Netzwerk Verantwortung e.V., Friedrichstrasse 95, 10117 Berlin
oder Fax: 030 – 22 488 338 oder: susanne.kappe@leadership-berlin.de

Freistellung durch den Arbeitgeber für die Teilnahme am *Leadership in Dialogue* Programm 2017

Aufbau der Programmtage und die erforderliche Gruppendynamik

Ein Programmtag baut inhaltlich auf den vorherigen auf. Die Gruppendynamik in der vielfältig zusammengesetzten Teilnehmergruppe ist ein sehr wichtiger Bestandteil des Lernkonzeptes. Es ist insofern für die Gruppe wünschenswert, dass alle Teilnehmenden an allen Programmtagen teilnehmen können. Die Veranstaltung wird am Nachmittag stattfinden in der Zeit zwischen 16/17 Uhr und 19.00 Uhr.

Termine und Themen der einzelnen Programmtage

Programmtag 1:	Dienstag, den 05. September 2017
Thema „Organisationsformen, Selbstständigkeit, Unternehmenserfolg“	
Programmtag 2:	Dienstag, den 12. September 2017
Thema „Wohlfahrtssystem, sozialer Sektor in Deutschland“	
Programmtag 3:	Dienstag, den 19. September 2017
Thema „Öffentliche Verwaltung in Berlin“	
Programmtag 4:	Dienstag, den 26. September 2017
Thema „Fachkräftegewinnung“	
Programmtag 5:	Dienstag, den 10. Oktober 2017
Thema „Nachhaltigkeit“	
Programmtag 6 und Abschlussabend bis ca. 21.30 Uhr:	Dienstag, den 17. Oktober 2017
Thema „Diversity“	

Hiermit bestätige ich, dass _____ für die oben aufgeführten Programmtage der Teilnehmer/die Teilnehmerin vom Dienst freigestellt ist.

Datum

Unterschrift Arbeitgeber

Name: _____

Ort, Datum

Unterschrift Teilnehmer

Die ausgefüllten Bögen senden Sie bitte an:

Leadership Berlin – Netzwerk Verantwortung e.V., Friedrichstrasse 95, 10117 Berlin
oder Fax: 030 – 22 488 338 oder: susanne.kappe@leadership-berlin.de